

KULTURRAUM

Prien e. V.

Infos für Seminarleiter – Hausregeln

• AUTOS

Wir haben **nur 8 Parkplätze!** Einer davon ist rechts neben dem kleinen Seminarraum. Bitte achtet darauf, dass der Fahrweg ums Haus frei bleibt und **keine Fahrräder am Geländer** abgestellt werden. **Bitte parkt sinnvoll und platzsparend!** Es gibt weitere Parkmöglichkeiten gegenüber der Schule/Franziska-Hager-Straße 5 Minuten fußläufig.

• Hunde

Da wir leider regelmäßig Beschwerden über Hundehaare und Verunreinigungen haben, haben wir entschieden, dass Vierbeiner **generell nicht mehr in den Kulturraum** mit hinein genommen werden dürfen! Auch nicht in das Foyer und auch nicht, wenn sonst niemand da ist. Wir bitten dringend um Beachtung und um Verständnis.

• Licht

Flur: auf der rechten Seite neben dem Eingang und rechts vor der Garderobe.

Küche: an der Wand neben der Spüle und an der Dunstabzugshaube.

Großer Seminarraum:

Rechts neben der Eingangstür ist ein Dimmer für die Wandlampen. In der Sofaecke links sind viele Schalter für die Deckenleuchten. Der Dimmer rechts oben ist für die kleinen Halogen-Deckenleuchten. Die Kippschalter sind für die helle Arbeitsbeleuchtung, einer ist rechts neben dem DJ-Platz.

Kleiner Seminarraum:

Kippschalter links neben der Tür ist für Decken-Arbeitslampen. Der Dimmer ist für die Wandlampen.

• Toiletten und Dusche

Können gegen einen kleinen Unkostenbeitrag benützt werden. Bitte ordentlich hinterlassen! Papierhandtücher/Toilettenpapier befindet sich im Regal unter dem Waschbecken od. i. Keller.

• **Bitte betretet die Seminarräume KEINESFALLS MIT STRAßENSCHUHEN oder Schuhen mit dunklen Sohlen!** In der Garderobe gibt es Hausschuhe.

• **Bitte nehmt ausschließlich Papp- oder Plastikbecher mit in die Seminarräume, KEINE GLÄSER wegen der Verletzungsgefahr!**

• Küche

Kann gerne genutzt werden. Wir bitten Euch jedoch sehr herzlich, auf parallel gebuchte Kurse zu achten und gegenseitig Rücksicht zu nehmen. Bitte **nach Gebrauch sämtliches Geschirr spülen!** (Tabs für den Geschirrspüler sind unter der Spüle.) Bitte räumt auch direkt nach Euren **Seminarpausen** die Tische ab und die Küche auf. **Wir alle freuen uns über saubere Gemeinschaftsräume!**

- **Bestuhlung**

Die Seminarräume werden unbestuhlt gebucht. Im Keller unter dem großen Seminarraum stehen Stapelstühle, die Ihr gerne benutzen könnt. Der Keller kann mit dem Eingangsschlüssel auch von der Hausrückseite aus begangen werden. Bitte räumt nach dem Ende Eurer Veranstaltungen alle Stühle, die Ihr geholt habt, wieder an ihren Platz. Vielen Dank!

- **Musikanlage**

Großer Raum: bitte Anleitung beachten, die bei der Anlage liegt.

Musikanlage einschalten: Vor dem Einschalten Lautstärke zurückstellen! Erst Mischpult einschalten, dann Boxen einschalten. (Schalter auf der Rückseite der Boxen)

Musikanlage ausschalten: Erst Boxen ausschalten, dann Mischpult ausschalten und Lautstärke zurückstellen! Falls Du ein externes Gerät am Mischpult anschließt: Bitte achte unbedingt darauf, alle Kabel wieder richtig anzuschließen, bevor Du gehst.

Kleiner Raum: normale Bedienung. Die Anleitung liegt bei der Anlage.

Bitte steckt alle Kabel bei beiden Anlagen wieder richtig ein, falls Ihr sie wegen Anschluss eines anderen Gerätes entfernt hattet!

- **Raumlüftung - wegen Schimmelgefahr sehr wichtig:**

Bitte achtet auf die Hygrometer im Raum, die die Luftfeuchtigkeit anzeigen und lüftet bei Bedarf. Im großen Raum gibt es eine Lüftungsanlage, die ist für laute Abendveranstaltungen.

- **Bevor Du gehst vergewissere Dich bitte, dass (besonders im Winter) alle Fenster und Türen komplett geschlossen sind!**

- **Heizkörper im Winter** immer auf Stufe II - III stellen, damit der Raum/Boden warm bleibt.

- **Decken, Matten, Stühle, Kissen**

Bitte denkt daran, dass beide Räume mehrmals täglich, **ggf. auch parallel**, benutzt werden und dass sich alle Seminarleiter einen frischen und **vollständig ausgestatteten Raum wünschen und bezahlen** - bitte nehmt nur die Decken, Matten und Kissen, die zu Eurem Raum gehören. Sofern kein anderer Kurs gleichzeitig gebucht ist, könnt Ihr natürlich das Material austauschen. **Einen Belegungsplan** seht Ihr im Schaukasten vor dem Kulturraum. Die Matten für den kleinen Raum sind in der Kammer hinter der Küche.

Die Matten für den großen Raum sind im Flur auf einem Regalbrett über der Tür. (Türe zur Toilette) **Bitte räumt sie ordentlich auf und bringt sie wieder an ihren Platz zurück.**

Stand 01. Januar 2019

**Vielen Dank für Eure Achtsamkeit - zum Wohle aller!
Wir wünschen Euch einen wunderbaren und angenehmen Aufenthalt
in unseren Räumen!**

KULTURRAUM Prien e.V.

Ernsdorfer Str. 2. 83209 Prien am Chiemsee Tel. 08051 96 52 130

Buchungswünsche: termine@kulturraum-prien.de • allgemeine Anfragen: mail@kulturraum-prien.de

www.kulturraum-prien.de

Sparkasse Rosenheim-Bad-Aibling • BIC: BYLADEM1ROS • IBAN: DE65 7115 0000 0020 0159 54